



Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ДИАДООРС ООД		
Адрес: гр. Куклен 4101, област Пловдив, ул. „Александър Стамболийски“ №83		
гр. Куклен	Пощенски код: 4101	Държава: Република България
За контакти: Лице за контакт: Даниела Касабова	Телефон: 0899 98 8496	
Електронна поща: diadoors@abv.bg	Факс: н/п	
Интернет адрес: https://diadoors.com/bg		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

X търговско дружество $\frac{1}{2\pi}$ юридическо лице с нестопанска цел $\frac{1}{2\pi}$ друго (моля, уточнете):	$\frac{1}{2\pi}$ обществени услуги $\frac{1}{2\pi}$ околна среда $\frac{1}{2\pi}$ икономическа и финансова дейност $\frac{1}{2\pi}$ здравеопазване $\frac{1}{2\pi}$ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура $\frac{1}{2\pi}$ социална закрила $\frac{1}{2\pi}$ отдих, култура и религия $\frac{1}{2\pi}$ образование X търговска дейност $\frac{1}{2\pi}$ друго (моля, уточнете):
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство $\frac{1}{2\pi}$	(б) Доставки X	(в) Услуги $\frac{1}{2\pi}$

$\frac{1}{2\pi}$ Изграждане $\frac{1}{2\pi}$ Проектиране и изпълнение $\frac{1}{2\pi}$ Рехабилитация, реконструкция $\frac{1}{2\pi}$ Строително-монтажни работи	X Покупка $\frac{1}{2\pi}$ Лизинг $\frac{1}{2\pi}$ Покупка на изплащане $\frac{1}{2\pi}$ Наем за машини и оборудване $\frac{1}{2\pi}$ Комбинация от изброените $\frac{1}{2\pi}$ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № $\frac{1}{2\pi}$
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: $\frac{1}{2\pi}$ $\frac{1}{2\pi}$ $\frac{1}{2\pi}$ $\frac{1}{2\pi}$ $\frac{1}{2\pi}$	Място на изпълнение на доставка: гр. Куклен 4101, област Пловдив, ул. Александър Стамболийски №83 _____ код NUTS: B G 4 2	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: $\frac{1}{2\pi}$ $\frac{1}{2\pi}$ $\frac{1}{2\pi}$ $\frac{1}{2\pi}$ $\frac{1}{2\pi}$
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка и монтаж по две обособени позиции: Обособена позиция 1: Брикетиреща инсталация - преса и машина за автоматично пакетиране на MDF прах - 1 брой; Обособена позиция 2: Съоръжение за прахово боядисване - 1 брой		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 42000000-6		
II.1.4) Обособени позиции: да X не $\frac{1}{2\pi}$ Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция $\frac{1}{2\pi}$	за една или повече обособени позиции X	за всички обособени позиции $\frac{1}{2\pi}$

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем - Обособена позиция /ОП/ 1- Брикетиреща инсталация - преса и машина за автоматично пакетиране на MDF прах - 1 брой и Обособена позиция /ОП/ 2 - Съоръжение за прахово боядисване - 1 брой.
Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри) За обособена позиция 1: Брикетиреща инсталация- преса и машина за автоматично пакетиране на MDF прах - 57 618 лв; За обособена позиция 2: Съоръжение за прахово боядисване - 102 920,40 лв. Обща прогнозна стойност на процедурата в лева, без ДДС (в цифри): 160 538,40 лв. ЗАБЕЛЕЖКА: ПОСОЧЕНИТЕ СТОЙНОСТИ СА ПРОГНОЗНИ, А НЕ ПРЕДЕЛНИ. В СЛУЧАЙ, ЧЕ ОФЕРТАТА НАДВИШАВА ПРОГНОЗНАТА СТОЙНОСТ ПО

СЪОТВЕТНАТА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ, СЪЩАТА НЯМА ДА БЪДЕ СЧИТАНА ЗА НЕДОПУСТИМА САМО ПОРАДИ ТОВА ОБСТОЯТЕЛСТВО.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в дни: не повече от 70 календарни дни от сключване на договора за доставка, но не по-късно от крайния срок на ДБФП – 30.09.23 г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции - *неприложимо*

Гаранция за добро изпълнение (*не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение*):

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

50% авансово плащане на сумата по договора до 2 дни след подписване на договора за доставка и 50% окончателно плащане до десет дни след доставка и монтиране на машината и подписан приемо-предавателен протокол, но не по-късно от 30.09.2023 г.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:)

Срокът на доставка може да се промени само по взаимно съгласие на страните.

III.1.4) Други особени условия (*когато е приложимо*) да х не $\frac{1}{2\pi}$

Ако да, опишете ги:

1. При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия.
2. Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.
3. Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.
4. Офертата следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.
5. Офертата се подава в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
6. Оферти, които не са представени чрез Информационната система за управление

и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020, не се разглеждат и не се оценяват.

7. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, не се разглеждат и не се оценяват.
8. Минимален срок за гаранционна поддръжка на оборудването, предмет на договора- 12 /дванадесет/ месеца.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. 3. Други документи: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Когато кандидатът не е регистриран по Търговския закон, същият представя: решение за регистрация и актуално състояние. За обединенията се представя договор за учредяване на обединение и информация- кой го представлява. Чуждестранните физически или юридически лица предоставят еквивалентни документи на представените от съответно български Физически или Юридически лица. Документът следва да бъде издаден не повече от 3 месеца преди дата на подаване на офертата. Декларация по чл. 12, ал.1, т.1 от ПМС 160/01.07.2016г. 3.2. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация). 3.3. Документ- договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия. Документът следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие и от него следва да бъде видно/и лицето/ата, които го представляват. 3.4. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението, следва да бъдат представени и нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават това лице, което има право да подаде офертата, да попълни и подпише документите, общи за обединението. 	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация: Отчет за приходите и разходите за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие, заверено от кандидата, или друг документ, с който може да се удостовери общия оборот.	Минимални изисквания (когато е приложимо): Кандидатът да има общ оборот (нетни приходи от продажби) за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, минимум два пъти прогнозната стойност на обособената позиция, за която кандидатства.

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>1. Списък на изпълнените доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години преди датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. Списъкът да включва предмет на доставката, период за извършване на доставката, стойност на доставката и име на клиента.</p>	<p>Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i>:</p> <p>1. Кандидатът трябва да е изпълнил общо за последните 3 (три) години, преди датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от 2 (две) доставки с предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката за съответната обособена позиция.</p> <p>*Под „доставки, с предмет, сходен с предмета на поръчката“ за двете обособени позиции се разбират доставки на оборудване за металообработващата промишленост.</p>

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: <i>(моля, отбележете приложимото)</i>			
най-ниска цена		X	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		$\frac{1}{2\pi}$	
оптимално съотношение качество – цена		$\frac{1}{2\pi}$	
$\frac{1}{2\pi}$ показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
		1. _____	_____
		2. _____	_____
		3. _____	_____

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №: BG16RFOP002-2.082-0001-C01</p>
<p>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 17/07/2023 г., 23.59 ч.</p> <p>Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)</p>
<p>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <p>1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС</p> <p>2. https://diadoors.com/bg - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>До 3 месеца, след крайния срок за подаване на офертата.</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</p> <p>Дата: 18/07/2023 г</p> <p>Час: 9,30 ч.</p> <p>Място (когато е приложимо): гр. Куклен, област Пловдив, ул. „Александър Стамболийски“ №83</p>

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

1. Отчет за приходите и разходите за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие, заверено от кандидата, или друг документ, с който може да се удостовери общия оборот.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.*):

1. Списък на изпълнените доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години преди датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. Списъкът да включва предмет на доставката, период за извършване на доставката, стойност на доставката и име на клиента.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*);
5. Проект на договор, попълнен, подпечатан и подписан от лице, с право да представлява кандидата.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.